



GOBIERNO DE PUERTO RICO
ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS GENERALES
SAN JUAN, PUERTO RICO

RFP 23J-18646

CONTRATO DE SELECCIÓN MÚLTIPLE PARA LA RECOLECCIÓN, REMOCIÓN,
REDUCCIÓN, MANEJO, TRANSPORTE, ACARREO Y DISPOSICIÓN DE
ESCOMBROS PARA TODAS LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES,
EXENTAS Y MUNICIPIOS DEL GOBIERNO DE PUERTO RICO

CONTRATO MAESTRO

-----COMPARECEN-----

DE LA PRIMERA PARTE: La ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS GENERALES, representada en este acto por JOEL FONTÁNEZ GONZÁLEZ, mayor de edad, soltero y vecino de San Juan, Puerto Rico, quien comparece en su carácter de Subadministrador, mediante delegación de firma de la Administradora, Lcda. Karla G. Mercado Rivera, en virtud de las facultades que le confiere la "Ley de la Administración de Servicios Generales para la Centralización de las Compras del Gobierno de Puerto Rico de 2019", Ley Núm.73-2019, de aquí en adelante denominada como la "ADMINISTRACIÓN". -----

DE LA SEGUNDA PARTE: NEF DEVELOPMENT & CONSULTING GROUP, INC., una Corporación con fines de lucro debidamente organizada al amparo de las leyes del Gobierno de Puerto Rico, con el Número de Registro en el Departamento de Estado 185304 y Registro Único de Licitadores (RÚL) Número 13951 de la Administración de Servicios Generales, representada en este acto por su Presidente, WILLIAM LÓPEZ RODRÍGUEZ, mayor de edad, casado y vecino de Moca, quien está debidamente autorizado para comparecer en este acto (en adelante denominado el "CONTRATISTA"). -----

-----EXPONEN-----

POR CUANTO: La ASG, en virtud de la autoridad que le ha sido conferida por la Ley Núm. 73-2019, *supra*, el 21 de Agosto de 2023 se emitió la *Invitación para Establecer Contrato de Selección Múltiple para la Recolección, Remoción, Reducción, Manejo, Transporte, Acarreo y Disposición de Escombros para todas las Entidades Gubernamentales, Exentas y Municipios del Gobierno de Puerto Rico. Véase Anejo I- "Invitación a Solicitud de Propuestas Selladas RFP 23J-18646"*. ----

POR CUANTO: La ASG estableció las especificaciones, términos y condiciones requeridas para la participación de los proponentes interesados en el Pliego de Solicitud de Propuestas Selladas **RFP 23J-18646** para Establecer Contrato de Selección Múltiple para la Recolección, Remoción, Reducción, Manejo, Transporte, Acarreo y Disposición de Escombros para todas las Entidades Gubernamentales, Exentas y Municipios del Gobierno de Puerto Rico; cuyos términos y

condiciones también se incorporan por referencia a este Contrato. Véase Anejo II- Pliego de Solicitud de Propuestas Selladas RFP 23J-18646. -----

POR CUANTO: Luego de haber revisado y evaluado las ofertas sometidas por los proponentes para la *Solicitud de Propuestas Selladas RFP 23J-18646*, la Junta de Subastas de la ASG determinó que el **CONTRATISTA** es el proponente que cumple con los criterios, especificaciones, términos y condiciones establecidas en el pliego de propuesta y cuya oferta representa el mejor valor en la *Contratación para la Recolección, Remoción, Reducción, Manejo, Transporte, Acarreo y Disposición de Escombros para todas las Entidades Gubernamentales, Exentas y Municipios del Gobierno de Puerto Rico.* Véase Anejo III- Oferta y/o Propuesta Agraciada y Anejo IV- Resolución de Adjudicación, según notificado el 20 de junio de 2024. -----

POR CUANTO: La ASG requiere que el **CONTRATISTA** agraciado provea y/o supla el servicio de Recolección, Remoción, Reducción, Manejo, Transporte, Acarreo y Disposición de Escombros y ambos han convenido suscribir este Contrato el cual llevan a cabo sujeto a las siguientes: -----

-----**CLÁUSULAS Y CONDICIONES**-----

PRIMERO: El **CONTRATISTA** proveerá y/o suplirá, a petición de Entidades Gubernamentales, Exentas y Municipios del Gobierno de Puerto Rico, los bienes cotizados en **todas las regiones y partidas** de conformidad con los términos y condiciones aceptados al hacer su oferta en la *Solicitud de Propuestas Selladas RFP 23J-18646.* -----

SEGUNDO: ENTREGA: La entrega de los bienes y/o servicios considerados bajo este contrato a tenor con los Anejos II, III, IV, se realizará dentro del término ofertado por el Contratista, a partir de la recepción de la orden de compra. Las Entidades Gubernamentales, Exentas y Municipios del Gobierno de Puerto Rico determinarán el lugar de entrega de los bienes y/o servicios incluidos en las órdenes de compra, según lo dispuesto en la Sección Cinco (5), Condiciones Generales contenidas en el Pliego de la Solicitud de Propuestas Selladas RFP 23J-18646. -----

---ENTREGA TARDÍA: La penalidad por entrega tardía de proyecto de la obra de construcción será de acuerdo con las disposiciones de la Sección 7.3.20 del Reglamento Núm. 9230 de 2020, según enmendado. Además, el **CONTRATISTA** podrá ser penalizado con una terminación anticipada del contrato. Se entiende que existe un retraso cuando el proveedor no cumple con la fecha de entrega pactada o no cumple con la fecha de comienzo de la obra. Esta disposición será aplicable salvo a que la adquisición del bien, obra o servicio sea sufragada con fondos federales, en cuyo caso, la Entidad Gubernamentales, Exentas y Municipios del Gobierno de Puerto Rico podrán determinar daños líquidos y serán establecidos en contrato con el contratista. -----

TERCERO: ALMACENAJE: El **CONTRATISTA** asumirá todos los costos relacionados con el almacenamiento de los bienes incluidos en la orden de compra emitida, conforme los términos y condiciones de su oferta. El Gobierno no será responsable de ningún impuesto o tarifa asociada con el almacenamiento los bienes incluidos en la orden de compra emitida. -----

CUARTO: CANTIDAD DE BIENES A SER SUPLIDOS Y/O PROVISTOS POR EL CONTRATISTA; PRECIOS: Las partes reconocen y aceptan que la cantidad de los bienes a ser suplidos son indeterminados y que la ASG y las Entidades Gubernamentales no están obligadas a adquirir cantidad mínima o máxima de bienes bajo este Contrato. Las órdenes de compra resultantes de este Contrato indicarán las cantidades exactas de los bienes a ser suplidos y/o provistos por el **CONTRATISTA**. -----

Los precios ofrecidos se mantendrán fijos durante la vigencia del contrato con la ASG, según lo dispuesto en la Sección 3.1 del Solicitud de Propuestas Selladas RFP 23J-18646. -----

QUINTO: RENEGOCIACIÓN DEL CONTRATO: Los precios ofrecidos por el contratista se mantendrán fijos durante la vigencia de este contrato, salvo lo dispuesto anteriormente, según estos fueron cotizados y adjudicados en la subasta. -----

El enlace o delegado o subdelegado comprador de la agencia o entidad gubernamental peticionaria no está autorizado a renegociar los precios del contrato. En caso de que se extienda la vigencia del contrato original, el contratista que desee renegociar los precios contratados tendrá que solicitarlo por escrito al Administrador de la ASG. De autorizarse el cambio se notificará por escrito y se publicará mediante enmienda al contrato-----

SEXTO: CUMPLIMIENTO ESPECÍFICO: Los bienes a ser suplidos por el **CONTRATISTA** deberán cumplir con los términos y condiciones (**incluidas la Sección 5 de Condiciones Generales**) establecidos en el Pliego de *Solicitud de Propuestas Selladas RFP 23J-18646 para Establecer un Contrato para la Recolección, Remoción, Reducción, Manejo, Transporte, Acarreo y Disposición de Escombros para Entidades Gubernamentales, Exentas y Municipios del Gobierno de Puerto Rico*. El **CONTRATISTA** deberá cumplir, además, con las garantías de los bienes, según ofertadas y adjudicadas. -----

SÉPTIMO: CONDICIONES E INSTRUCCIONES ESPECIALES: El **CONTRATISTA** cumplirá con las guías de *FEMA Public Assistance Debris Monitoring Guide March 2021* y cualquier otra regulación aplicable. -----

El **CONTRATISTA** será responsable por que se cumpla con lo siguiente: -----

1. Para cumplir con los requisitos para la aprobación de los fondos, mantener los controles precisos y necesarios para sustentar las reclamaciones, procesos de auditoría y maximizar la reclamación de fondos, el personal a cargo tendrá experiencia y pleno dominio de las leyes y reglamentos que rigen los programas Federales.
2. Se recogerá y transportará únicamente los escombros elegibles localizados en la vía pública, en las calles y caminos bajo la responsabilidad legal de la Agencia Peticionaria.
3. Escombros elegibles: Todo aquel escombros que se originó como consecuencia directa del desastre. Los escombros se clasificarán, recogerán y transportarán por separado, de acuerdo con las siguientes categorías:
 - a) Vegetal: árboles, ramas, arbustos, hojas, etc.
 - b) Enseres Domésticos (White Goods): neveras, estufas, lavadoras, secadoras, microondas, televisores, etc.

- c) Construcción y demolición: paneles, vigas, bloques, ventanas, puertas, etc.
 - d) Propiedad Personal: camas, colchones, escritorios, teléfonos, sillas, muebles, armarios, himparas, ropa, obras de arte, libros, cerámica, etc.,
 - e) Sedimentos: tierra, fango, piedras, rocas, arena, etc.
 - f) Mixto: Bajo esta categoría se recogerá todo aquel escombros que cae bajo las clasificaciones mencionadas anteriormente y que por razones justificadas no pudieron ser segregadas en el lugar de recogido. Este material será depositado en un lugar separado en el centro de acopio.
4. A su vez el Contratista, separará y manejará cuidadosamente cualquier material peligroso que encuentre durante las operaciones de recolección, remoción, reducción, manejo, transporte y disposición del material vegetativo. Cuando ello ocurra, el contratista deberá notificar al representante designado de la Entidad Peticionaria sobre la naturaleza y ubicación de ese material.
 5. Los desperdicios peligrosos que incluyen todo aquel material como: asbesto, pinturas a base de plomo, transformadores eléctricos no será recogido por el contratista. El recogido de los materiales peligrosos será realizado por un grupo especial o compañía privada autorizada y entrenada para esto.
 6. Estos servicios no se autorizarán hasta que se haya emitido una Orden de Compra, Obligación de Fondos y Orden de Comienzo emitida por la Entidad Peticionaria. Previo a ello, el personal designado de la Entidad Peticionaria se comunicará con el Contratista para informarle sobre su intención de emitir una Orden de Compra para la recolección, remoción, reducción, manejo, acarreo, transportación y disposición de escombros que surge ante el paso de un evento atmosférico. Dentro de las veinticuatro (24) horas posteriores a la recepción de la Orden de Compra el Contratista enviará un equipo de trabajo para comenzar a planificar las operaciones e identificar el personal y el equipo necesario para realizar el trabajo.
 7. La Agencia será responsable de establecer las prioridades en cuanto al recogido de los escombros.
 8. Durante el término de la emergencia realizarán todos los viajes por el área asignada que sean necesarios.
 9. Aquellos escombros elegibles, tales como árboles caídos, que se extienden desde una propiedad privada a la vía pública, serán cortados y removidos en el punto en donde entra en contacto con la vía pública.
 10. De ser necesario entrar en una propiedad privada para remover escombros se procederá y cumplirá con lo estipulado con las políticas DAP9523.13 (Debris Removal from Private Property). También, se requerirá que el dueño de la propiedad firme un relevo de responsabilidad.
 11. Las tareas se realizarán sin interferir con las actividades de respuesta y recuperación de emergencia realizadas por cualquier entidad gubernamental o corporación pública.
 12. La Agencia y/o municipio inspeccionarán las áreas, verificará y revisará las cantidades y las operaciones constantemente.
 13. En todo momento se velará por que los trabajos se realicen de una manera segura.
 14. El trabajo incluirá todos los costos de la mano de obra, equipo, combustible, costos de control de tráfico y otros costos asociados necesarios para recoger y transportar los escombros.
 15. El Contratista será responsable de todos los costos asociados y necesarios para el control de polvo y erosión que surja como consecuencia de la ejecución de las actividades descritas en este documento (por ejemplo, un camión cisterna operativo, verja, lavado de gomas, entre otras prácticas).

16. El Contratista será responsable de todos los costos asociados y necesarios para proporcionar iluminación, así como agua potable, baños portátiles (limpieza, mantenimiento y vaciado) y área para descanso a sus empleados, monitor y representante de la Entidad Peticionaria, según requerido por las normas de salud y seguridad aplicables.
17. El Contratista será responsable de todos los costos asociados y necesarios para proporcionar un ambiente de trabajo seguro a sus empleados. Para ello, el Contratista desarrollará y presentará un Plan de Mitigación de Riesgos que incluya las credenciales del/los Oficial de Seguridad que tendrá a su cargo dicha responsabilidad.
18. El Contratista será responsable de todos los costos asociados y necesarios para brindar protección contra incendios (por ejemplo, camión cisterna, equipos para la protección contra incendios, entre otros).
19. El Contratista será responsable de todos los costos asociados y necesarios para proporcionar personal calificado para la ejecución de las actividades descritas, así como contenedores y áreas de contención.
20. Se solicita precios unitarios para las siguientes 7 regiones:
- a) San Juan: Bayamón, Cataño, Guaynabo, Canóvanas, Carolina, Loíza, San Juan, Trujillo Alto.
 - b) Arecibo: Utuado, Florida, Ciales, Morovis, Arecibo, Barceloneta, Manatí, Vega Alta, Toa Baja, Dorado, Vega Baja, Toa Alta, Corozal, Naranjito.
 - c) Aguadilla: San Sebastián, Lares, Hatillo, Isabela, Quebradillas, Camuy, Aguada, Aguadilla, Rincón, Moca.
 - d) Mayagüez: San German, Sabana Grande, Yauco, Hormigueros, Añasco, Las Marías, Maricao, Cabo Rojo, Lajas, Guánica, Mayagüez
 - e) Ponce: Coamo, Santa Isabel, Peñuelas, Guayanilla, Juana Diaz, Ponce, Adjuntas, Jayuya, Orocovis, Villalba
 - f) Guayama: Aguas Buenas, Cayey, Cidra, Barranquitas, Aibonito, Comerio, Salinas, Patillas, Guayama, Arroyo
 - g) Humacao: Maunabo, Humacao, Yabucoa, Fajardo, Ceiba, Luquillo, Naguabo, Rio Grande, Gurabo, Juncos, Las Piedras, Caguas, San Lorenzo.
21. Todos los escombros elegibles se retirarán de cada ubicación antes de proceder a la siguiente ubicación, a menos que la AGENCIA o su representante autorizado indique lo contrario.
22. La cantidad de escombros que será manejado por el Contratista en virtud del contrato que surja en respuesta de la Solicitud de Propuesta dependerá de los daños que ocasione el evento atmosférico.
23. El Contratista no comenzará con la ejecución de las actividades descritas en este documento hasta que la Entidad Peticionaria tenga el/los recursos que llevaran a cabo los servicios de monitoreo correspondiente.

MONITOREO Y OPERACIONES

1. La Agencia y/o municipio llevará a cabo las labores de Monitoreo de las operaciones de remoción de escombros, en vías de establecer un detalle sobre los tipos de escombros, cantidades, y lugares de recogido y disposición. Además de documentar la información y asegurarse de que el contratista recoja los escombros elegibles.
2. Las actividades relacionadas con el monitoreo de escombros incluyen, pero no se limitan a:
 - a) Supervisión del trabajo de campo.
 - b) Monitoreo de la eliminación de escombros contratados en el área de recogido y en el área de disposición.

c) Compilación de la documentación, como boletos de carga e informes de monitoreo, para sustentar el recogido de los escombros elegibles.

CENTROS DE ACOPIO

1. Se depositará únicamente en el(los) centro(s) de acopio designado(s) por la Agencia, a menos que la Agencia autorice la disposición en otro lugar. Se depositarán los escombros en las zonas establecidas en el centro de acopio de acuerdo con el tipo de escombros transportado.
2. El Monitor de Deposito de Escombros asignado al centro de acopio será el encargado de dirigir las operaciones de entrada y salida de camiones del centro de acopio. Los choferes y/o contratista que participen en el proyecto, cooperaran con el Monitor de Deposito de Escombros en el proceso de facilitar la operación efectiva del Centro de Acopio.

ITINERARIO DE EJECUCION

1. El proceso de recogido comenzará inmediatamente sea posible, tomando en consideración la vida y seguridad de los participantes en el proceso.
2. La Agencia establecerá el plan de trabajo en el cual se identificarán las áreas (calles y caminos) que serán trabajados.
3. El tiempo máximo estimado para la terminación de los trabajos será de tres meses. Este tiempo podrá aumentarse o disminuirse de acuerdo con la necesidad de los servicios.

EQUIPO

1. El Contratista será responsable del uso y operación de camiones y otros equipos para la ejecución de las actividades descritas en este documento.
2. Los camiones, remolques, vehículos y equipos que se utilizarán en la realización de las tareas tienen que cumplir con todos los reglamentos y disposiciones locales, estatales y federales. Para ella y, como parte del Plan de Trabajo, el Contratista presentará las copias de las licencias requeridas en ley para el uso y operación de los camiones y otros equipos, así como, la copia licencia del conductor de cada vehículo y camión.
3. Tendrán una cubierta o compuerta que permita ser cargado a su máxima capacidad, que no permita la pérdida del contenido durante la transportación y que no requiera la utilización de equipo adicional para ser descargado. Los camiones tipo tumba podrán remover la compuerta tradicional y colocar compuertas que abran hacia los lados o una cubierta de "ciclone fence" bien asegurada y que impida la pérdida de la carga.
4. Antes de comenzar los trabajos la Agencia inspeccionará los camiones, remolques y vehículos a ser utilizados para determinar la capacidad en yardas cubicas de los mismos. Se utilizará el Informe de Inspección de Camiones para recopilar y registrar la información obtenida durante la inspección. La inspección incluye copia de las licencias de los camiones, remolques y vehículos, y copia de las licencias de conducir de los choferes asignados a estos, ambas licencias tienen que estar vigentes.
5. Se determinará la capacidad del equipo basado en las medidas interiores de la caja de metal o tumba. Extensiones a la caja de metal serán permisibles siempre y cuando las mismas cumplan con la reglamentación vigente, estén bien aseguradas y cubran el frente y laterales de la caja. El uso de "truck sideboards" y "bed truck extenders" es permitido siempre que el uso de estos cumpla con la regulación y ley aplicable, estén contruidos para el manejo de escombros y sean capaz de cubrir el frente y ambos lados. Los "truck sideboards" y "bed truck extenders" deben construirse con tablas de dos (2) pulgadas por seis (6) pulgadas o más y no deben sobresalir más

de dos (2) pies por encima de las cabeceras de metal. Los camiones o equipos certificados con "truck sideboards" deben mantener los mismos en buen estado. Para ello, el representante autorizado de la Entidad Peticionaria autorizará su uso previo a la movilización el Contratista.

6. En todo momento, todos los vehículos, camiones y equipos estarán rotulados. Por lo que exhibirán el mismo del lado del conductor del vehículo, camión y equipo. Dicho rotulo indicará el nombre de la Entidad Peticionaria, número de licencia para su operación, el número único que será asignado por el representante designado de la Entidad Peticionaria y su capacidad, según certificada en yardas cúbicas. Estos "stickers" serán de uso único y exclusivo al equipo inspeccionado durante la duración de este proyecto.
7. Durante las horas laborables los camiones, remolques, vehículos y equipos que se utilizarán en la realización de las tareas, no podrán ser utilizados para otras tareas. Durante el proceso de recogido de escombros no se ofrecerá servicios a ciudadanos o entidades privadas en el área que le fue asignada. No se podrá mezclar escombros o cualquier tipo de material obtenido de otros entes con los escombros relacionados con el desastre.
8. Los camiones, remolques, vehículos y equipos que se utilizarán en la realización de las tareas tienen que utilizar ruedas de goma. Será responsabilidad del dueño del equipo reparar cualquier daño que se provoque en alguna propiedad privada. Los camiones y otros equipos deberán tener neumáticos que estén en óptimas condiciones y que permitan realizar el acarreo de la carga. Cuando el camión y otros equipos tengan la capacidad de acarrear 100 yardas cúbicas o más y no tenga neumáticos de goma, estos deberán con la autorización correspondiente su uso en la carretera.
9. Todo el equipo de carga debe operarse desde la carretera, calle o derecho de paso utilizando dispositivos de carga mecanizados para recolectar, recoger y cargar el material vegetativo. Los vehículos de carga manual están prohibidos salvo autorización previa por escrito de la Entidad Peticionaria.
10. El Contratista tendrá atención y cuidado en la recolección y recogido del material vegetativo que se encuentre dentro de las vías fluviales puede requerir equipo especializado para alcanzar y eliminar el material flotante o atascado dentro de alguna porción que contiene agua estancada o corriente.

INFORMES


1. El Contratista preparará y someterá junto con su factura un detalle de la cantidad de yardas cúbicas transportadas en cada viaje. Este detalle incluye, fecha de depósito, número asignado y tablilla del camión y cantidad de yardas cúbicas transportadas.
2. La Agencia validará el informe con los Boletos de Carga. Las discrepancias encontradas durante la conciliación serán aclaradas con el contratista antes de realizarse el pago por los servicios prestados.
3. El Contratista proporcionará copia de la factura emitida por el lugar donde se realiza la disposición final del material vegetativo, junto con los documentos acreditativos de la disposición final del material y el comprobante de pago.

OTRAS CONSIDERACIONES

1. En todo momento se mantendrá una supervisión del trabajo y proveerá el equipo necesario y la mano de obra diestra para la ejecución de las tareas.

2. Los equipos para utilizarse deben tener todas las licencias o permisos requeridos para realizar los trabajos. Será la responsabilidad del dueño del equipo obtener los mismos y conocer cuáles son los necesarios para realizar los trabajos.
3. Se tomarán acciones correctivas inmediatas sobre cualquier violación que se cometa a la Ley o Reglamentos.
4. Se proveerá personal abanderado, letreros, equipos y cualquier otro equipo necesario para mantener el control vehicular y pedestre en el área de trabajo. Este personal será adicional al personal asignado al levantamiento de los escombros.
5. La brigada de trabajo estará constituida de un (1) líder, seis (6) a ocho (8) empleados de limpieza, dos (2) empleados de seguridad (abanderados), un (1) "digger" con operador y/o un (1) "Loader" con operador, y de cuatro (4) a seis (6) camiones con choferes.
6. Es necesario obtener los permisos requeridos por las entidades gubernamentales estatales y federales (ej. Junta de Calidad Ambiental, Departamento de Recursos Naturales., etc.) previo a la operación o uso del (los) centro(s) de acopio temporeros(s).
7. El Contratista realizará las actividades en cumplimiento con la regulación y ley aplicables en acorde con lo establecido por la Administración de Salud y Seguridad Ocupacional (OSHA), la Agencia de Protección Ambiental (EPA), Departamento de Recursos Naturales (DRNA), Negociado de Transporte y Otros Servicios de la Comisión de Servicio Público, la Autoridad de Desperdicios Sólidos (ADS), entre otras.

MEDIDAS

- 
1. Las medidas se tomarán a base de yardas cúbicas y de acuerdo con la inspección visual que realice el Monitor de Depósito de Escombros o en el centro de acopio.
 2. Se ajustará la carga de aquellos camiones, remolques, vehículos y equipos que no transporten su capacidad máxima.
 3. Las yardas cúbicas de los troncos se determinan a base de la tabla de conversión incluida en la política de FEMA DAP9523. II (Hazardous Stump Extraction and Removal Eligibility).
 4. Los camiones cargados a mano se les ajustara el 50% de la carga observada, esto de acuerdo con lo establecido en la política de FEMA RP9523.12 (Debris Operations Hand Loaded Trucks and Trailers).
 5. La capacidad máxima de los camiones que no tengan compuerta será el 85% de la capacidad total obtenida al medir los interiores de 1a caja de metal o tumba.

HORAS DE TRABAJO

1. El horario de trabajo de este CONTRA TO será únicamente durante el día, de lunes a domingo, o según lo indique la AGENCIA. No se permitirá ningún trabajo fuera de este horario a menos que sea aprobado previamente por la AGENCIA.
2. El CONTRATISTA llevará a cabo operaciones de remoción de escombros que generan niveles de ruido superiores a los normalmente asociados con el flujo de tráfico de rutina únicamente durante las horas del día. El trabajo se puede realizar los siete (7) días de la semana. Los ajustes a las horas de trabajo, según lo dicten las condiciones locales, deberán ser coordinados entre la AGENCIA y el CONTRATISTA. A menos que se indique lo contrario, el CONTRATISTA debe ser capaz de realizar operaciones de reducción en las ubicaciones de DMS las veinticuatro horas del día, los siete (7) días de la semana. No se realizará ningún trabajo en los siguientes días festivos sin la aprobación previa de la AGENCIA:
 - a. Día de Año Nuevo

- b. Día Conmemorativo (Memorial Day)
- c. Día de la Independencia
- d. Día del Trabajo
- e. Día de Acción de Gracias
- f. Día de Navidad

PÓLIZAS Y SEGUROS

- I. Previo a su movilización el Contratista presentará las siguientes pólizas y seguros requeridos para la ejecución de las actividades descritas en este documento. Proveerá información sobre la compañía de seguros que emitirá los seguros requeridos en esta licitación que incluya el nombre de la compañía, dirección física, teléfono y el nombre del representante autorizado de la compañía de seguros.
 - a. General Liability, Commercial General Liability form including Products/Completed Operations Minimum
Limits General Liability:
 - I. \$1,000,000 General Aggregate Limit
 - II. \$1,000,000 Products & Completed Operations
 - III. \$1,000,000 Personal and Advertising Injury
 - IV. \$1,000,000 Each Occurrence Limit
 - V. \$50,000 Fire Damage Limit
 - VI. \$5,000 Medical Expense Limit
 - b. Automobile Liability, coverage sufficient to cover all vehicles owned, used, or hired by the bidder, his agents, representatives, employees, or subcontractors. Minimum Limits Automobile Liability:
 - I. \$1,000,000 Combined Single Limit
 - II. \$1,000,000 Each Occurrence Limit
 - III. \$5,000 Medical Expense Limit
 - c. Owners' & Contractors' Protective Liability
 - d. Póliza emitida por el Fondo del Seguro del Estado
 - e. Seguros Peligrosos o Ecológicos con límites no menores a \$500,000.00
 - f. Disposiciones de cobertura
 - i. Todos los deducibles o retenciones por cada cubierta aparecerán en el(los) certificado(s) presentados por el Contratista. El/los certificados(s) deben estar firmados por una persona autorizada por la compañía(s) de seguros que emite el mismo para que la cobertura este a su nombre y la Entidad Peticionaria sea endosada. Para ello, el Contratista presentará copia de la licencia y certificados que representen evidencia acreditativa de la autorización correspondiente.
- II. La ASG y Entidad Peticionaria, sus funcionarios/oficiales, empleados, agentes y voluntarios deberán ser agregados como "asegurado adicional". Esta disposición no aplica a la Responsabilidad Profesional o Compensación de Trabajadores/Responsabilidad de Empleadores.
- III. El seguro del Contratista será primario sobre cualquier seguro aplicable o Autoseguro.
- IV. Proporcionará un aviso por escrito de 30 días a la ASG y Entidad Peticionaria antes de cualquier cancelación o suspensión en parte o total de la cobertura, cuando tal disposición sea razonable.

V. Toda cobertura para subcontratistas estará sujeta a todos los requisitos establecidos en este documento.

USO DE RECURSOS LOCALES

1. El CONTRATISTA podrá subcontratar servicios para cumplir con las obligaciones del contrato. Los criterios de evaluación no incluyen una preferencia local, sin embargo, las circunstancias dictan que el uso de recursos locales autorizados y calificados probablemente sea de interés para el proponente y la AGENCIA.

REFERENCIAS

FEMA Policy

- DAP9523.11 (Hazardous Stump Extraction and Removal Eligibility)
- RP9523.12 (Debris Operations - Hand-Loaded Trucks and Trailers)
- DAP9523.13 (Debris Removal from Private Property)

1. Supervisar que los contratistas a cargo del recogido y disposición de escombros se desempeñen de acuerdo con los términos, condiciones y especificaciones de sus contratos.
2. Implementar un Plan de Monitoreo documentado para cada proyecto que incluya:
 - a. Identificación del contratista encargado.
 - b. Actividad a monitorear.
 - c. Localización del recogido y/o entrega según aplique.
 - d. Personal del contratista encargado del proyecto y su información de contacto.
 - e. Identificar los documentos de soporte a utilizarse. Estos deberán incluir detalles de pesos, medidas, tipo de escombros, tipo de transporte según aplique.
 - f. Personal de monitoreo asignado al proyecto.
3. Proveerá personal familiarizado con las regulaciones de FEMA y entrenado para las labores de monitoreo necesarias. Este personal deberá:
 - a. Entender las responsabilidades de acuerdo con los términos del contrato y cualquier guía provista por la Entidad Peticionaria.
 - b. Poseer la capacidad de calcular y estimar cantidades de escombros con precisión y objetivamente.
 - c. Poder diferenciar los diferentes tipos de escombros.
 - d. Ser capaz de llenar y revisar los boletos de carga adecuadamente.
 - e. Entender los procedimientos de seguridad de las diferentes localidades a ser visitadas.
 - f. Comunicarse efectiva y eficientemente.
4. La Entidad Peticionaria se comunicará con el Contratista para informarle sobre su intención de emitir una Orden de Compra para el monitoreo de la recolección, remoción, reducción, manejo, acarreo, transportación y disposición de escombros que surge ante el paso de un evento atmosférico. Los servicios comenzarán cuando se haya emitido una Orden de Compra, Obligación de Fondos y Orden de Comienzo emitida por la Entidad Peticionaria. Dentro de las veinticuatro (24) horas posteriores a la recepción de la Orden de Compra, el Contratista enviará un equipo de trabajo para comenzar a planificar las operaciones e identificar el personal necesario para realizar el trabajo.
5. Las tareas se realizarán sin interferir con las actividades de respuesta y recuperación de emergencia realizadas por cualquier entidad gubernamental o corporación pública.

6. El contratista asumirá todos los gastos correspondientes a la realización del servicio contratado (viaje, millaje, desayuno, almuerzo, comida, hospedaje, u otros).
7. El contratista implementará un proceso apropiado para documentar y a la Entidad Peticionaria cualquier violación de regulación, ley o del contrato.

OCTAVO: INCUMPLIMIENTO: Si el **CONTRATISTA** incumpliera los términos de esta subasta una vez emitida la orden de compra o firmado el contrato, la ASG cancelará el mismo inmediatamente y podrá ejecutar la Fianza de Ejecución (“Performance Bond”) y podrá excluir al licitador del Registro Único de Licitadores (RÚL) por un término no menor de un año y no mayor de tres años, conforme a lo establecido en el Reglamento Núm. 9230 de 2020, *Reglamento Uniforme de Compras y Subastas de Bienes, Obras y Servicios no Profesionales de la Administración de Servicios Generales del Gobierno de Puerto Rico*. Además, la ASG se reserva el derecho de aplicar cualesquiera otras sanciones, según provistas en el Reglamento antes mencionado, en la Ley 73-2019, *supra*, así como las acordadas en el contrato u orden de compra. Incluyendo, pero no limitado a el cobro de la diferencia del precio pagado a otro licitador debido a la necesidad de que la ASG realice una compra excepcional de bienes y/o servicios. Las medidas a tomarse en caso de incumplimiento serán impuestas solamente por ASG, previa investigación de los hechos, mediando comunicación y dando al licitador el debido proceso de ley. -----

Todo licitador que incurra en incumplimiento de entrega de mercancía o servicios, se le aplicará un cargo de medio (0.5) por ciento del importe de la orden de compra emitida por cada día que transcurra de atraso, sin que constituya una renuncia a cualquier otro procedimiento que en derecho proceda. Se entiende que hay atraso cuando el suplidor no cumpla con la fecha de entrega convenida o no cumpla con la fecha de comienzo de los servicios. La penalidad por entrega tardía se fijará según dispone el Reglamento Núm. 9230, *supra*. Esta disposición será aplicable salvo a que la adquisición del bien, obra o servicio sea sufragada con fondos federales, en cuyo caso, la Entidad Gubernamentales, Exentas y Municipios del Gobierno de Puerto Rico podrán determinar daños líquidos y serán establecidos en contrato con el contratista. -----

Asimismo, la ASG se reserva el derecho de aplicar a cualquier **CONTRATISTA**, las sanciones dispuestas en el citado Reglamento, en la Ley 73-2019, según enmendada, y, las establecidas en el *Reglamento del Registro Único de Licitadores (RÚL)*, Reglamento 9301 de 2021. -----

NOVENO: RESERVA DE CANCELACIÓN: La ASG se reserva el derecho de cancelar unilateralmente el presente Contrato, en cualquier momento, cuando ello resulte en la protección del interés público y/o redunde en beneficio del Gobierno de Puerto Rico. -----

---**CANCELACIÓN INMEDIATA:** La ASG podrá cancelar este Contrato con efecto inmediato cuando: 1) contra el **CONTRATISTA** o cualquiera de sus accionistas, socios, oficiales, principales, empleados, subsidiarias o compañías matrices, se determine causa probable para el arresto por cualquier delito contra el erario, la fe y la función pública; contra el ejercicio gubernamental; o que involucre fondos o propiedad pública, en el ámbito federal o estatal; o 2) el **CONTRATISTA** o cualquiera de sus accionistas, socios, oficiales, principales, empleados, subsidiarias o compañías matrices, incurra en negligencia o abandono de deberes, conducta impropia o incumpla con el presente contrato o, si a juicio único de ASG, la calidad o el progreso de los servicios prestados por el **CONTRATISTA** son insatisfactorios por cualquier razón; 3) el

CONTRATISTA incumple con los términos del Contrato o tiene un desempeño negligente o incurre en abandono de los trabajos; o 4) cuando ASG entienda que existe una situación fiscal extraordinaria que amerite un recorte inmediato de gastos; o 5) en caso de ser una Corporación pública o privada, sus accionistas, oficiales o cualquier otro miembro con autoridad legal resulta convicto o viole la Ley 2 de 4 de enero de 2018 conocida como *Código Anticorrupción para el Nuevo Puerto Rico* o la Ley 73-2019. -----

En el caso de que el **CONTRATISTA** esté sujeto a una acción penal o civil, demanda, procedimiento, investigación o tribunal con jurisdicción, o cualquier instrumentalidad gubernamental, o el **CONTRATISTA** esté sujeto a una orden, sentencia u opinión, emitida por cualquier autoridad local, un tribunal con jurisdicción, o cualquier instrumentalidad gubernamental, en relación con la ejecución, entrega y ejecución por parte del **CONTRATISTA** de este Contrato o el **CONTRATISTA** de este Contrato haya incumplido, haya sido inexacto en cualquier representación, garantía, cláusula o con las certificaciones proporcionadas en este documento, ya sea que el incumplimiento o inexactitud tenga lugar antes o después de la ejecución de este Contrato, la ASG tendrá el derecho a la cancelación inmediata de este. No obstante, cualquier disposición en contrario en el presente documento. Esta sección se aplicará en caso de cualquier sentencia que pueda obligar a la ASG a cancelar el Contrato de conformidad con la Ley 2-2018, *supra*. -----

DÉCIMO: TERMINACIÓN: La Secretaría de la Gobernación tendrá la facultad para dar por terminado el presente contrato en cualquier momento. -----

DÉCIMOPRIMERO: COMPENSACIÓN: Las Entidades Gubernamentales, Exentas y Municipios pagarán al **CONTRATISTA** por los bienes suplidos, conforme la cuantía monetaria que surja de la orden de compra emitida, de acuerdo con los precios identificados en los **Anejos III, IV y V** de este contrato. Las Entidades Gubernamentales, Exentas y Municipios no realizarán pago alguno en exceso de la cantidad dispuesta en esta cláusula, aunque el **CONTRATISTA** exceda la misma, independientemente de las razones que pueda tener para dicho exceso. -----

DÉCIMOSEGUNDO: SERVICIOS FUERA DE CONTRATO: El **CONTRATISTA** tiene el deber de diligencia de velar que las Entidades Gubernamentales, Exentas y Municipios cumplan con todas las formalidades contractuales requeridas en Ley. Todo bien despachado y/o entregado, obra realizada y/o servicio prestado por el **CONTRATISTA** sin una orden de compra y/o contrato válido, firmado y vigente o su enmienda, no será pagado por ninguna entidad gubernamental y solamente el **CONTRATISTA** asumirá la pérdida. Es deber y obligación del **CONTRATISTA** exigirle a la ASG y/o a Las Entidades Gubernamentales, Exentas y Municipios del Gobierno de Puerto Rico el cumplimiento estricto de las formalidades contractuales antes de despachar algún bien, realizar una obra y/o brindar un servicio. Las resoluciones de pago o enmiendas retroactivas serán consideradas nulas. -----

DÉCIMOTERCERO: PAGO Y FACTURACIÓN: El **CONTRATISTA** facturará por cada bien entregado, conforme establecido en el contrato suscrito entre ASG y el **CONTRATISTA**, en el cual se observarán los precios propuestos por el **CONTRATISTA**. La factura será enviada por el **CONTRATISTA** debidamente certificada, a tenor con lo establecido en la Ley de Contabilidad del Gobierno de PR y siguiendo las normas establecidas por las agencias fiscalizadoras del

Gobierno de Puerto Rico. La misma deberá estar acompañada de cualquier documentación o evidencia que la sustente. -----

Todas las facturas deberán incluir un detalle específico de los bienes entregados; las facturas deberán hacer referencia al número de contrato, el nombre del **CONTRATISTA**, las obras realizadas, bienes entregados y/o servicios prestados, el precio total de cada obra, bien y/o servicio y la cantidad adeudada en su totalidad. La factura incluirá los mismos precios incluidos en la propuesta del **CONTRATISTA**. -----

El **CONTRATISTA** debe revisar cada factura para determinar si cada línea describe claramente la obra realizada, bien entregado y/o servicio prestado. Es responsabilidad del **CONTRATISTA** garantizar la certeza y razonabilidad de cada factura presentada. ASG revisará cada factura presentada y considerará dicha factura como una certificación del **CONTRATISTA** de que los bienes cumplen con las especificaciones, términos y condiciones del pliego de la propuesta. ----

Los pagos al **CONTRATISTA** se efectuarán mediante transferencia electrónica de fondos (EFT). Todos los proveedores de bienes y servicios deben registrarse en el Portal de Pago Electrónico a Proveedores de acuerdo con la Carta Circular de Contabilidad Central Número 1300-07-17, emitida por el Secretario de Hacienda de Puerto Rico. -----

Una vez inscrito, el pago se tramitará de acuerdo con lo establecido en la Carta Circular de Contabilidad Central Número 1300-02-10 del Departamento de Hacienda, que establece que “es responsabilidad de las agencias exigir al proveedor la entrega de las facturas en o antes de las diez (10) días después de la finalización, período o fecha de entrega del bien o servicio”. -----

Según lo establece la OE-2001-73, el **CONTRATISTA** incluirá en cada factura que presente a las entidades gubernamentales del Gobierno de Puerto Rico, la siguiente certificación: -----

“Bajo pena de nulidad absoluta el CONTRATISTA certifica que ningún servidor público de la Administración de Servicios Generales y/o Entidad Gubernamental que es parte o tiene algún interés en las ganancias o beneficios producto del contrato objeto de esta factura y de ser parte o tener interés en las ganancias o beneficios producto del Contrato ha mediado una dispensa previa. La única consideración para suministrar los bienes o servicios objeto del Contrato ha sido el pago acordado con el representante autorizado de la Administración de Servicios Generales (o de la Entidad Gubernamental, Exenta y/o Municipio del Gobierno de Puerto Rico) que emite las órdenes de compra. El importe de esta factura es justo y correcto, y los servicios han sido prestados y no han sido pagados.”

Un representante autorizado de las Entidades Gubernamentales, Exentas y Municipios del Gobierno de Puerto Rico revisará cada factura y, si es adecuada, aprobará y procesará el pago. La entidad gubernamental y/o la ASG se reservan el derecho de llevar a cabo cualquier auditoría que considere necesaria. -----

Ni la ASG ni las Entidades Gubernamentales, Exentas y Municipios del Gobierno de Puerto Rico reembolsarán los costos incurridos por el **CONTRATISTA** no incluidos en el Contrato o las órdenes de compra ejecutadas y/o levantadas contra este. -----

DÉCIMOCUARTO: RETENCIONES POR CONTRIBUCIONES ADEUDADAS: El **CONTRATISTA** reconoce y acepta que la ASG y/o cualquier entidad del Gobierno de Puerto Rico retenga de los desembolsos o pagos a efectuarse al **CONTRATISTA** aquellas cantidades que obedezcan a deudas por concepto de contribuciones sobre ingresos, propiedad mueble e inmueble (CRIM), arbitrios, seguro por desempleo, incapacidad temporal, seguro social para choferes, derechos de licencias, deudas de intereses, dividendos, rentas y otras distribuciones similares y cualesquiera otras adeudadas por el **CONTRATISTA** al Gobierno de Puerto Rico. Si la deuda se encontrara en revisión administrativa, de no ser exitoso, el **CONTRATISTA** acuerda cancelar la deuda por retención bajo este Contrato. Si la cantidad a adeudada al Gobierno fuera mayor que el importe de lo que se generará bajo este Contrato, el **CONTRATISTA** se obliga a acordar un plan de pago con el Gobierno de Puerto Rico. -----

DÉCIMOQUINTO: CERTIFICACIÓN DE LA ASUME: El **CONTRATISTA** certifica que no está obligado a pagar pensión alimentaria conforme a la Ley 5 de 30 de diciembre de 1986, según enmendada “Ley Orgánica de la Administración para el Sustento de Menores” ni sustento de personas de edad avanzada en cumplimiento con la Ley Núm. 168-2000 , según enmendada “Ley Para el Fortalecimiento del Apoyo Familiar y Sustento de Personas de Edad Avanzada” o si lo estuviera, está al día en sus pagos o tiene un plan de pago con cuyos términos está cumpliendo, Si el **CONTRATISTA** fuera una entidad corporativa certifica que, como patrono, está cumpliendo con las órdenes de retención de pensión alimentaria de sus empleados. -----

DÉCIMOSEXTO: FONDO DEL SEGURO DEL ESTADO: Durante todo el Término de este Contrato el **CONTRATISTA** será responsable de mantener una póliza con el Fondo del Seguro del Estado (FSE) que cubra a sus empleados y a todo el personal que preste servicios bajo este Contrato. -----

DÉCIMOSEPTIMO: CERTIFICACIONES BAJO OE-1991-24 Y OE 1992-52: (Radicación de planillas contributivas y Deudas por Desempleo y Otros): El **CONTRATISTA** certifica y garantiza que al momento de suscribir este Contrato ha rendido su planilla de contribuciones sobre ingresos durante los cinco (5) años previo a este Contrato y no adeuda contribuciones al Gobierno de Puerto Rico, o se encuentra acogido a un plan de, pago, con cuyos términos y condiciones está cumpliendo. El **CONTRATISTA** certifica y garantiza que al momento de suscribir este Contrato ha pagado las contribuciones de seguro por desempleo, de incapacidad temporal y de seguro social para choferes (la que aplique) o se encuentra acogido a un plan de pago con cuyos términos y condiciones está cumpliendo. -----

El **CONTRATISTA** certifica que no tiene deudas con el Gobierno de Puerto Rico, o sus municipios, incluyendo sin limitación, deudas por concepto de impuestos municipales, contribuciones sobre la propiedad, licencias, impuestos sobre nómina, intereses, dividendos o por cualquier otro origen o materia, o que se encuentra acogido a un plan de pago, con cuyos términos y condiciones está cumpliendo. -----

Expresamente se reconoce que esta es una condición esencial del presente Contrato, y de no ser correcta del todo o en parte la anterior certificación, esto será causa suficiente para que la ASG pueda dejar sin efecto el mismo y el **CONTRATISTA** tendrá que reintegrar a la ASG toda suma de dinero recibida bajo este Contrato. -----

DÉCIMOCTAVO: REGISTRO DE LICITADORES: La ASG se ha asegurado que el **CONTRATISTA** es una corporación elegible para la adjudicación de subastas y contratos gubernamentales a su favor. A esos fines, el Registro Único de Licitadores (“RÚL”) ha expedido el **Certificado de Elegibilidad Número 202440825** del cual surge que el licitador se encuentra elegible para suscribir contratos con el Gobierno hasta el **1 de abril de 2025**. -----

Este certificado es una garantía de que el **CONTRATISTA** ha presentado al RÚL todas las certificaciones de deuda requeridas por ley para la contratación con el gobierno, entre las que figuran: (1) Certificación de Radicación de Planillas de Contribución Sobre Ingresos y Certificación de Deuda (o que está acogido a un plan de pago con cuyos términos y condiciones está cumpliendo) expedida por el Departamento de Hacienda; (2) Certificación de Radicación de Planillas de Contribución Sobre la Propiedad Muebles y Certificación de Deuda por Todos los Conceptos del Centro de Recaudación de Ingresos Municipales (CRIM) (o existencia de un plan de pago con cuyos términos y condiciones está cumpliendo); (3) Certificación de Registro como Patrono y de Deuda por Concepto de Seguro por Desempleo y Seguro por Incapacidad o de Seguro Social Choferil, según aplique, del Departamento del Trabajo y Recursos Humanos; (4) Certificación de Estado de Cumplimiento emitida por la Administración para el Sustento de Menores, entre otros. Expresamente se reconoce que estas son condiciones esenciales del presente contrato y de no ser correctas en todo o en parte las anteriores Certificaciones, esto será causa suficiente para que la ASG deje sin efecto el mismo de inmediato y el **CONTRATISTA** tenga que restituir a la ASG toda suma de dinero recibida bajo este contrato. -----

DÉCIMONOVENO: SYSTEM FOR AWARD MANAGEMENT (SAM): La ASG se ha asegurado, además, que el **CONTRATISTA**, está registrado en el *System for Award Management (SAM)* bajo el *Unique Entity ID PTKUBGLX4B94* con vigencia hasta el **13 de mayo de 2025**.--

VIGÉSIMO: RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA: El **CONTRATISTA** será responsable por cualesquiera daños y perjuicios causados por el desempeño negligente o abandono de las obligaciones asumidas bajo este Contrato y releva así de cualquier obligación y responsabilidad a la ASG, sus empleados y funcionarios, en cualquiera reclamación, pleito o demanda que se presente relacionada, directa o indirectamente con este Contrato. Esta exoneración y relevo se interpretará de la forma más favorable para la ASG e incluye el pago de cualquier sentencia, penalidad o transacción, así como de litigio, intereses y honorarios de abogados, si alguno. -----

En ninguna circunstancia la ASG será responsable de daños a personas o a la propiedad que sean el resultado de los actos del **CONTRATISTA** (y/o sus subcontratistas) en el desempeño de sus obligaciones bajo este Contrato. El **CONTRATISTA** será responsable por todos los daños que este o su subcontratista cause a la ASG y a terceros durante la prestación de los servicios objeto de este Contrato. El **CONTRATISTA**, por la presente, libera de responsabilidad a la ASG de cualquier reclamación de terceros basada en los actos del **CONTRATISTA** bajo este Contrato.

La ASG podrá retener cualquier pago al **CONTRATISTA** con el propósito de compensarse por los daños. -----

El **CONTRATISTA** releva a la ASG de cualquier responsabilidad de carácter civil, penal o administrativo y/a releva también a la ASG en cuanto a cualquier reclamación que terceras personas pudieran hacer, incluyendo agentes, representantes, empleados u oficiales de las propias partes, por cualquier daño a personas o propiedades que surjan como resultado de la prestación de los servicios del presente contrato. Asimismo, el **CONTRATISTA** será responsable de mantener vigente su póliza de seguro por responsabilidad comercial general con cubierta contra reclamaciones por lesiones personales, muerte y daño a la propiedad y póliza de seguro de responsabilidad pública. -----

VIGÉSIMOPRIMERO: CERTIFICACIÓN DE NO CONVICCIÓN POR DELITO: El **CONTRATISTA** certifica que ni este o cualquier presidente, vicepresidente, director, director ejecutivo, o miembro de una Junta de Oficiales o Junta de Directores, o persona que desempeñe funciones equivalentes para el **CONTRATISTA** o sus empleados ha sido convicto o se ha declarado culpable en el foro estatal o federal o en cualquier otra jurisdicción de los Estados Unidos de América de aquellos delitos constitutivos de fraude, malversación o apropiación ilegal de fondos públicos enumerados en la Ley Núm. 2-2018, *supra*, ley que prohíbe adjudicar subastas o contratos gubernamentales a convictos de fraude, malversación o apropiación ilegal de fondos públicos. También, certifica que ni este o cualquier presidente, vicepresidente, director, director ejecutivo, o miembro de una Junta de Oficiales o Junta de Directores, o persona que desempeñe funciones equivalentes para el **CONTRATISTA** o sus empleados se encuentran bajo investigación legislativa, judicial o administrativa. El **CONTRATISTA** acepta y reconoce su deber de informar de manera continua, durante la vigencia del contrato, cualquier hecho que se relacione con la conducción de cualquier investigación por la comisión de los delitos mencionados en esta cláusula. -----

El **CONTRATISTA** entiende, también, que la convicción o culpabilidad por cualesquiera de los delitos enumerados en la Ley Núm.2-2018, *supra*, conlleva, además de otras penalidades, la rescisión automática de todos los contratos vigentes a esa fecha entre el **CONTRATISTA** y ASG. Además de la rescisión, el **CONTRATISTA** devolverá a la ASG todas las prestaciones que haya recibido producto de los mencionados contratos. -----

VIGÉSIMOSEGUNDO: LEY DE ÉTICA GUBERNAMENTAL Y CONFLICTO DE INTERESES: El **CONTRATISTA** garantiza que, a su mejor saber y entender, ningún oficial, empleado, asesor o consultor de la ASG, ni ningún miembro de su unidad familiar, tiene interés económico directo o indirecto en este Contrato y que ningún oficial, empleado, asesor o consultor de la Rama Ejecutiva del Gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, ni ningún miembro de su unidad familiar tiene un interés y/o participación en las beneficios económicos o ingresos relacionados con este contrato. -----

El **CONTRATISTA** certifica que ningún servidor público de la ASG le solicitó, ni aceptó, directa o indirectamente para él o ella o para otra persona, regalos, gratificaciones, favores, servicios, donativos, préstamos o cualquier otra cosa de valor monetario. Certifica también, que ningún servidor público de la ASG solicitó o aceptó bien alguno de valor económico, vinculado a esta

transacción, de persona alguna del **CONTRATISTA** como pago por realizar los deberes y responsabilidades de su empleo. Tampoco solicitó, directa o indirectamente, para ningún servidor público, para algún miembro de su unidad familiar, ni para cualquier otra persona, negocio o entidad, bien alguno de valor económico, incluyendo cualquier préstamo o servicios a cambio de que la actuación de dicho servidor público esté influenciada a favor del **CONTRATISTA**. -----

El **CONTRATISTA** reconoce y certifica que, en el cumplimiento de sus obligaciones bajo este Contrato, no tiene intereses adversos o en conflicto con ASG. Estos intereses en conflicto incluyen, pero no están limitados a litigios u otras reclamaciones en contra de la ASG. Esta obligación también incluye el deber continuo de informar a la ASG de todas las circunstancias relacionadas con la relación del **CONTRATISTA** con clientes y terceras personas o de cualquier interés que pueda influenciar a la ASG en la ejecución de este Contrato o durante el término de duración de este. -----

En contratos con sociedades o entidades corporativas, constituirá una violación de esta prohibición el que alguno de sus accionistas, socios, oficiales, principales, empleados, subsidiarias o compañías matrices incurra en la conducta aquí descrita. El **CONTRATISTA** evitará aún la apariencia de la existencia de intereses encontrados. -----

VIGÉSIMOTERCERO: AUDITORÍA: La ASG se reserva el derecho de auditar todos los récords del **CONTRATISTA** relevantes al contrato. El **CONTRATISTA** se compromete a conservar los informes, hojas de trabajo y demás documentos relacionados con los servicios objeto de este contrato, para que puedan ser examinados o copiados por la ASG o la Oficina del Contralor de Puerto Rico en sus intervenciones a la ASG. Dichos documentos se conservarán por un período no menor de seis (6) años o hasta que se efectúe una investigación por la Oficina del Contralor de Puerto Rico, lo que ocurra primero. -----

VIGÉSIMOCUARTO: SERVICIO PÚBLICO: El **CONTRATISTA** certifica que nunca ha sido servidor público o que han transcurrido más de dos (2) años desde el cese de sus funciones como servidor público, esto incluye agencias ejecutivas, dependencias gubernamentales, municipios, corporaciones públicas, consejos y juntas adscritas a cualquier agencia o instrumentalidad gubernamental. -----

VIGÉSIMOQUINTO: DISPENSAS: El **CONTRATISTA** certifica que ha obtenido cualesquiera dispensas requeridas por ley de cualesquiera entidades de gobierno autorizadas para conceder tales dispensas, y que copia de estas ha sido entregada a la ASG para que forme parte del expediente de contratación. -----

VIGÉSIMOSEXTO: CÓDIGO DE ÉTICA PARA CONTRATISTAS, SUPLIDORES, Y SOLICITANTES: El **CONTRATISTA** se compromete a cumplir con las disposiciones del Código de Ética para **CONTRATISTA**, Suplidores y Solicitantes de la Ley Núm. 2 de 4 de enero de 2018, *supra*. Cualquier infracción a las disposiciones de esta Ley podrá ser procesada penal, civil y administrativamente, según sea el caso. -----

VIGÉSIMOSEPTIMO: CONTRATISTA NO PUEDE PAUTAR LA POLÍTICA PÚBLICA: El **CONTRATISTA** no podrá alterar los procedimientos establecidos o tomar

decisiones que afecten sustancialmente la política administrativa establecida por la ASG sin el previo consentimiento escrito de esta. -----

VIGÉSIMOCTAVO: NO DISCRIMEN: El **CONTRATISTA** se compromete a no discriminar en la prestación de estos servicios por razones de índole política, religiosa, de raza, condición social, edad, sexo, nacionalidad, condición, impedimento físico o mental o por ser víctima o ser percibida como víctima de violencia doméstica, agresión sexual, acoso, por ser militar, exmilitar, servir o haber servido en las Fuerzas Armadas de los Estados Unidos o por ostentar la condición de veterano o por cualquier otra causa discriminatoria. Igualmente, se compromete a asegurar igual oportunidad en el empleo para personas con impedimentos de conformidad con las leyes aplicables. -----

VIGÉSIMONOVENO: SEGURO SOCIAL: En virtud de la Ley Núm. 243 de 10 de noviembre de 2006, *Ley de Política Pública Sobre el Uso del Número de Seguro Social como Verificación de Identificación y la Protección de su Confidencialidad*, la ASG y/o cualquier entidad gubernamental del Gobierno de Puerto Rico se compromete a no difundir, desplegar ni revelar el número de Seguro Social Federal utilizado para la identificación del **CONTRATISTA** para otros fines no permitidos por ley y hacer ilegible el mismo, en caso de que se provea a alguna persona natural o jurídica copia del presente Contrato. -----

TRIGÉSIMO: SEGUROS. El **CONTRATISTA** proveerá todos los seguros y endosos (incluyendo fianzas de cumplimiento y de ejecución) requeridos bajo los términos de la Solicitud de Propuestas Selladas RFP 23J-18646, bajo la cual se otorga este Contrato. -----

TRIGÉSIMOPRIMERO: PAGOS MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA. La Ley Núm. 103 de 25 de mayo de 2006, conocida como *Ley para Implantar la Reforma Fiscal del Gobierno de Puerto Rico*, según enmendada, dispone en el Artículo 20 que será política pública del Gobierno de Puerto Rico incentivar el desarrollo de la tecnología estimulando que todo desembolso de fondos públicos se realice mediante métodos electrónicos. En cumplimiento con dichas disposiciones de ley, se emitió la Carta Circular 1300-10-12, con fecha del 14 de diciembre de 2011, con el propósito de requerir que las agencias establezcan en sus contratos una cláusula en la cual los suplidores acepten recibir los pagos por bienes o servicios prestados mediante transferencia electrónica. A estos efectos, el **CONTRATISTA** se obliga a completar el Modelo SC 733, "Autorización y Acuerdo para Pago Electrónico de Suplidores". -----

TRIGÉSIMOSEGUNDO: COMUNICACIÓN: Todas las comunicaciones entre las partes deberán constar por escrito y ser remitidas a las direcciones que se establezcan al final de este contrato. Las partes aceptan y reconocen su deber continuo de informar a la otra parte cualquier cambio de dirección, números de teléfono, fax, correo electrónico y la persona contacto durante la vigencia del presente contrato. -----

TRIGÉSIMOTERCERO: PREFERENCIA LOCAL: De conformidad con el Artículo 37 de la "Ley de la Administración de Servicios Generales para la Centralización de las Compras del Gobierno de Puerto Rico de 2019", Ley Núm. 73-2019, según enmendada, todo proceso de compra la ASG y/o entidad gubernamental cumplirán cabalmente con políticas de preferencia contenidas en este artículo, salvo que el bien, obra o servicio bajo contrato sea sufragado con fondos federales.

TRIGÉSIMOCUARTO: CÓDIGO MUNICIPAL: De ser el contratista un Municipio le aplicarán las disposiciones de la Ley 107-2020 “Código Municipal de Puerto Rico”, según enmendada. -----

TRIGÉSIMOQUINTO: LEY DE CUMPLIMIENTO CON EL PLAN FISCAL: Las Partes reconocen y aceptan que este Contrato está sujeto a las disposiciones aplicables de la Ley Núm. 26-2017, según enmendada, conocida como la *Ley de Cumplimiento con el Plan Fiscal*; aquellas cartas circulares y directrices emitidas por la OGP o la AAFAF bajo la citada ley y sus respectivas leyes habilitadoras. -----

TRIGESIMOSEXTO: INTRANSFERIBILIDAD: Este Contrato será obligatorio y exclusivo en beneficio de las partes y sus sucesores y cesionarios. Ninguna de las partes podrá ceder o transferir sus derechos obligaciones bajo el mismo, sin el consentimiento previo y por escrito de la otra parte y sujeto a los requerimientos que ASG estipule cuando se requiera su consentimiento.

TRIGÉSIMOSEPTIMO: ESTE CONTRATO NO ES UN CONTRATO DE ADHESIÓN: El CONTRATISTA certifica que otorga este contrato libre y voluntariamente y, que no ha sido coaccionado, forzado o indebidamente influenciado o inducido a ser parte en este Contrato. Certifica, además, que ha negociado con la ASG, como parte de su Propuesta, los precios, términos y condiciones de este Contrato y expresamente reconoce que este Contrato no es un contrato de adhesión. -----

TRIGÉSIMOCTAVO: LEY APLICABLE Y FORO: Este Contrato y todas las materias relacionadas con el mismo serán interpretados de conformidad con las Leyes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico. Cualquier acción legal que se inicie en relación con este Contrato será radicada única y exclusivamente en el Tribunal de Primera Instancia, Sala de San Juan, a la cual el CONTRATISTA se somete irrevocablemente. -----

TRIGÉSIMONOVENO: CLÁUSULAS Y DISPOSICIONES CONTRACTUALES BAJO ADJUDICACIONES FEDERALES: APÉNDICE II DE LA PARTE 200, TÍTULO 2. -----

1. PREFERENCIA EN ADQUISICIÓN DOMÉSTICA

Según corresponda, y en la medida en que sea compatible con la ley, el contratista deberá, en la mayor medida posible, dar preferencia a la compra, adquisición o uso de bienes, productos o materiales producidos en los Estados Unidos. Esto incluye, pero no se limita a hierro, aluminio, acero, cemento y otros productos manufacturados. Para efectos de esta cláusula:

Producido en los Estados Unidos significa, para los productos de hierro y acero, que todos los procesos de fabricación, desde la etapa inicial de fusión hasta la aplicación de recubrimientos, ocurrieron en los Estados Unidos.

Productos Manufacturados significan artículos y materiales de construcción compuestos en su totalidad o en parte de metales no ferrosos como el aluminio;

plásticos y productos a base de polímeros como tuberías de cloruro de polivinilo; agregados como el concreto; vidrio, incluida fibra óptica y madera.

2. **ADQUISICIÓN DE MATERIALES RECUPERADOS**

En la ejecución de este contrato, el Contratista hará uso máximo de productos que contengan materiales recuperados que sean artículos designados por la EPA, a menos que el producto o material:

- (i) No pueda ser adquirido competitivamente dentro de un plazo que permita cumplir con el calendario de ejecución del contrato;
- (ii) No se pueda cumplir con los requisitos de ejecución del contrato;
- (iii) No pueda ser adquirido un precio razonable.

La información sobre este requisito, junto con la lista de artículos designados por la EPA, están disponibles en la página web de la EPA en su guía titulada *Comprehensive Procurement Guidelines*, la cual se puede acceder a través de: <https://www.epa.gov/smm/comprehensive-procurement-guideline-cpg-program>.

El Contratista también se compromete a cumplir con todos los demás requisitos aplicables de la Sección 6002 de la Ley de Eliminación de Desechos Sólidos.

3. **TERMINACIÓN POR CAUSA (Aplicable a contratos u ordenes de compras que excedan los \$10,000.00)**

Si por cualquier causa el Contratista no cumple de manera oportuna y adecuada con sus obligaciones en virtud de este contrato, o si el Contratista violase cualquiera de los pactos, acuerdos o estipulaciones de este contrato, la Administración de Servicios Generales o la entidad gubernamental correspondiente tendrán el derecho de rescindir este contrato notificando por escrito al Contratista de dicha terminación y especificando la fecha de vigencia de esta, al menos cinco (5) días antes de la fecha efectiva de dicha terminación. En tal caso, todos los documentos, datos, estudios, encuestas, dibujos, mapas, modelos, fotografías e informes terminados o inacabados preparados por el Contratista en virtud de este contrato se convertirán, a elección del Gobierno de Puerto Rico, en propiedad del Gobierno y el Contratista tendrá derecho a recibir una compensación justa y equitativa por cualquier trabajo completado satisfactoriamente en virtud del presente acuerdo. No obstante, el Contratista no estará exento de responsabilidad ante el Gobierno de Puerto Rico por los daños sufridos por el Gobierno en virtud de cualquier incumplimiento de este contrato por parte del Contratista, y; el Gobierno de Puerto Rico podrá retener cualquier pago al Contratista con el propósito de compensación hasta el momento en que el monto exacto de los daños adeudados por el Contratista al Gobierno de Puerto Rico sea determinado.

4. TERMINACIÓN POR CONVENIENCIA (Aplicable a contratos que excedan \$10,000)

El Gobierno de Puerto Rico tiene la facultad de rescindir este contrato en cualquier momento dando al menos diez (10) días de aviso por escrito al Contratista. Si el contrato es rescindido por el Gobierno de Puerto Rico según lo dispuesto en este documento, se le pagará al Contratista por el tiempo proporcionado y los gastos incurridos hasta la fecha de la terminación.

5. IGUALDAD DE OPORTUNIDADES DE EMPLEO

Durante la ejecución del presente contrato, el contratista se compromete a lo siguiente:

- a) El Contratista no discriminará contra ningún empleado o solicitante de empleo por motivos de raza, color, religión, sexo, orientación sexual, identidad de género u origen nacional. El contratista tomará medidas de acción afirmativas para asegurar que los solicitantes contratados y los empleados reciban un trato igualitario, que no dependa de su raza, color, religión, sexo, orientación sexual, identidad de género u origen nacional durante el empleo. Estas medidas incluirán, entre otras, las siguientes:
- b) Empleo, ascenso, degradación o transferencia; contratación o anuncios de contratación; despido o rescisión; tasas de pago u otras formas de remuneración; y selección para el adiestramiento, incluyendo el aprendizaje. El contratista se compromete a colocar en lugares visibles, a disposición de los empleados y de los solicitantes de empleo, avisos en los que se expongan las disposiciones de esta cláusula de no discriminación.
- c) En todas las solicitudes o anuncios de empleo colocados por el contratista o en su nombre, se declarará que todos los solicitantes calificados recibirán igual consideración para el empleo sin tener en cuenta raza, color, religión, sexo, orientación sexual, identidad de género, u origen nacional.
- d) El contratista no despedirá ni discriminará de ninguna otra manera a ningún empleado o solicitante de empleo porque tal empleado o solicitante haya indagado, discutido o divulgado la remuneración del empleado o solicitante o de otro empleado o solicitante. Esta disposición no se aplicará a los casos en que un empleado que tenga acceso a la información sobre la remuneración de otros empleados o solicitantes como parte de las funciones esenciales del puesto de trabajo de ese empleado revele la remuneración de otros empleados o solicitantes a personas que no tengan acceso a esa información de otro modo, a menos que esa divulgación sea en respuesta a una denuncia o acusación formal, en apoyo de una investigación, proceso, vista o acción, incluyendo una investigación realizada por el empleador, o es consistente con la obligación legal del contratista de proporcionar información.
- e) El contratista le enviará a cada sindicato o representante de los proporcionar avisando a dicho sindicato o representantes de los trabajadores sobre los compromisos del contratista bajo esta sección, además colocará copias de la notificación en lugares visibles para los empleados y solicitantes de empleo.

- f) El contratista cumplirá con todas las disposiciones de la Orden Ejecutiva 11246 del 24 de septiembre de 1965, y de las normas, reglamentos y órdenes pertinentes del Secretario del Trabajo de los Estados Unidos.
- g) El contratista proporcionará toda la información y los informes requeridos por la Orden Ejecutiva 11246 del 24 de septiembre de 1965, y por las normas, reglamentos y órdenes del Secretario del Trabajo de los Estados Unidos, o conforme a las mismas, y permitirá el acceso a sus libros, registros y cuentas a la agencia administradora y al Secretario del Trabajo con fines de investigación para determinar si cumplen con las normas, reglamentos y órdenes. En caso de incumplimiento por parte del contratista de las cláusulas de no discriminación del presente contrato o con cualquiera de dichas normas, reglamentos u órdenes, el presente contrato podrá ser cancelado, rescindido o suspendido en su totalidad o en parte, y el contratista podrá ser declarado inelegible para recibir contratos gubernamentales adicionales o contratos de construcción con asistencia federal conforme a los procedimientos autorizados en la Orden Ejecutiva 11246 del 24 de septiembre de 1965, y se podrían imponer otras sanciones o invocar otros remedios según lo dispuesto en la Orden Ejecutiva 11246 del 24 de septiembre de 1965, o por una norma, reglamento u orden del Secretario del Trabajo de los Estados Unidos, o según lo dispuesto por la ley.
- h) El Contratista incluirá la porción de la oración que precede inmediatamente al párrafo (a) y las disposiciones de los párrafos (a) al (g) en cada subcontrato u orden de compra a menos que esté exento por las normas, reglamentos u órdenes del Secretario del Trabajo de los Estados Unidos emitidas conforme a la sección 204 de la Orden Ejecutiva 11246 del 24 de septiembre de 1965, de manera que dichas disposiciones sean vinculantes para cada subcontratista o proveedor. El contratista adoptará las medidas con respecto a cualquier subcontrato u orden de compra que la agencia administradora pueda ordenar como medio de hacer cumplir tales disposiciones, incluyendo sanciones por incumplimiento:

Disponiéndose, sin embargo, que en caso de que un contratista se involucre o corra el riesgo de entrar en un litigio con un subcontratista o proveedor como resultado de dicha directriz de la agencia administradora, el Contratista podría solicitar al Gobierno de los Estados Unidos que intervenga en dicho litigio para proteger el interés público.

El solicitante además está de acuerdo en que estará sujeto a la cláusula de igualdad de oportunidades anterior con respecto a sus propias prácticas de empleo cuando participe en trabajos de construcción con asistencia federal: *Disponiéndose*, que, si el solicitante que participa es un gobierno estatal o local, la cláusula de igualdad de oportunidades anterior no es aplicable a cualquier agencia, instrumentalidad o subdivisión de dicho gobierno que no participa en los trabajos contractuales.

El solicitante acepta que ayudará y cooperará activamente con la agencia administradora y el Secretario del Trabajo para asegurar el cumplimiento de los contratistas y subcontratistas con la cláusula de igualdad de oportunidades y las normas, reglamentos y órdenes pertinentes del Secretario del Trabajo, que proporcionará a la agencia administradora y al Secretario del Trabajo de los Estados Unidos la información que requieran para la supervisión de dicho cumplimiento, y que ayudará de otras maneras a la agencia

administradora en el desempeño de la responsabilidad principal de la agencia de asegurar el cumplimiento.

El solicitante se compromete, además, que se abstendrá de entrar en cualquier contrato o modificación al contrato, sujeto a la Orden Ejecutiva 11246 del 24 de septiembre de 1965, con un contratista excluido de, o que no haya demostrado elegibilidad, para los contratos gubernamentales y contratos de construcción con asistencia federal conforme a la Orden Ejecutiva, y que llevará a cabo aquellas sanciones y penalidades por violación de la cláusula de igualdad de oportunidades que la agencia administradora o el Secretario del Trabajo de los Estados Unidos puedan imponer a los contratistas y subcontratistas conforme a la Parte II, Subparte D de la Orden Ejecutiva. Además, el solicitante acepta que, en caso de que no cumpla o se niegue a cumplir con estas obligaciones, la agencia administradora podrá adoptar cualquiera o todas las medidas siguientes: cancelar, rescindir o suspender total o parcialmente esta subvención (contrato, préstamo, seguro, garantía); abstenerse de prestar cualquier otra asistencia al solicitante bajo el programa respecto al cual se haya producido el incumplimiento o el reembolso hasta que se haya recibido de ese solicitante una garantía satisfactoria de un futuro cumplimiento; y remitir el caso al Departamento de Justicia para los procedimientos judiciales pertinentes.

6. **LEY DAVIS-BACON SEGÚN ENMENDADA (40 U.S.C. 3141-3148) y LEY "ANTI-SOBORNO" DE COPELAND (40 U.S.C. 3145)**

De conformidad con el estatuto, se exige que los contratistas paguen salarios a los trabajadores y mecánicos a una tasa no menor que el salario vigente especificado en una determinación de salario hecha por el Secretario de Trabajo. Además, los contratistas deben estar obligados a pagar los salarios no menos de una vez por semana.

La entidad no federal debe colocar una copia de la determinación actual del salario vigente emitida por el Departamento de Trabajo en cada solicitud. La decisión de adjudicar un contrato o subcontrato debe condicionarse a la aceptación de la determinación del salario. La entidad no federal debe reportar todas las violaciones sospechadas o reportadas a la agencia federal de adjudicación.

Aplicabilidad

Esta cláusula solamente aplicará a contratos primarios de construcción que excedan los \$2,000.00 o cuando lo exija la legislación federal del programa;

Contratista. El contratista cumplirá con el 18 U.S.C. § 874, 40 U.S.C. § 3145, y los requisitos del 29 C.F.R. Parte 3 según apliquen, los cuales se incorporan por referencia a este contrato.

Subcontratos. El contratista o subcontratista deberán incluir en todo subcontrato la cláusula anterior y cualquier otra cláusula que FEMA pueda requerir mediante instrucciones pertinentes, así como una cláusula que requiera que los subcontratistas incluyan estas cláusulas en cualquier subcontratación posterior. El contratista principal será responsable del cumplimiento de cualquier subcontratista posterior, con todas las cláusulas contractuales.

Incumplimiento. El incumplimiento de las cláusulas contractuales anteriores puede ser motivo para la rescisión del contrato y para la exclusión del contratista y subcontratista, según se establece en el 29 C.F.R. § 5.12.

Todos los trabajadores y mecánicos empleados por contratistas o subcontratistas, incluidos los empleados de otros gobiernos, en trabajos de construcción asistidos bajo este contrato, y sujetos a las disposiciones de las leyes y regulaciones federales enumeradas en este párrafo, recibirán salarios a tasas no inferiores a las que prevalecen en la construcción similar en la localidad según lo determinado por el Secretario de Trabajo de los Estados Unidos de acuerdo con la Ley Davis-Bacon.

7. **LEY DE HORAS DE TRABAJO POR CONTRATO Y NORMAS DE SEGURIDAD**

Cumplimiento con la Ley de Horas de Trabajo por Contrato y Normas de Seguridad (40 U.S.C. 3701-3708)

(1) *Requisitos de horas extra.* Ningún contratista o subcontratista que obtenga un contrato que requiera o involucre el empleo de trabajadores o mecánicos podrá requerir ni permitir que ningún trabajador o mecánico, en cualquier semana laboral en la cual esté empleado en dicho trabajo, trabaje más de cuarenta horas en esa semana laboral a menos que tal trabajador o mecánico reciba remuneración a una tasa no menor de una vez y media de la tarifa básica de pago por todas las horas trabajadas que excedan las cuarenta(40) horas en la semana laboral.

(2) *Violación; responsabilidad por salarios no pagados; daños y perjuicios líquidos.* En caso de violación a la cláusula (1) de la presente sección, el contratista o subcontratista responsable por hacer cumplir la misma, será responsable por los salarios no pagados. Además, dicho contratista o subcontratista se someterá a la jurisdicción de los Estados Unidos (o en el caso de trabajos realizados bajo contrato para el Distrito de Columbia o territorios de E.E.U.U., se someterán a la jurisdicción de dichos foros), para responder por daños y perjuicios líquidos. Dichos daños y perjuicios serán calculados respecto a cada trabajador o mecánico individual, incluyendo vigilantes y guardias, a quienes se les hayan violentado los derechos en la cláusula (1) de esta sección, por la suma de \$27 por día calendario en que se le requirió o permitió al empleado trabajar en exceso de las cuarenta horas de la semana laboral estándar sin recibir el pago correspondiente por horas extra que se requiere en la cláusula uno (1) de esta sección.

(3) *Retención de salarios no pagados y daños y perjuicios líquidos.* La Entidad Gubernamental que utilice este contrato, ya sea por iniciativa propia o a petición por escrito de un representante autorizado del Departamento del Trabajo de los Estados Unidos, retendrá o procurará que se retenga cualquier cuantía adeudada al contratista o subcontratista, bajo cualquier contrato regular o federal, o que reciba fondos federales, siempre que esté sujeto a la Ley de Horas Trabajadas Bajo Contrato y a las Normas de Seguridad en el Empleo, o aquellas sumas que resulten necesarias para satisfacer cualquier responsabilidad por salarios no pagados e indemnizaciones por daños y perjuicios estipuladas en la cláusula dos (2) de esta sección.

(4) *Subcontratos*. El contratista o subcontratista tendrá que incluir las cláusulas uno (1) a la cuatro (4) de esta sección a cualquier subcontratación de servicios, así como una cláusula que requiera a los subcontratistas incluir estas mismas cláusulas en cualquier subcontratación de nivel inferior. El contratista principal será responsable por el cumplimiento por parte de cualquier subcontratista o subcontratista de nivel inferior, con las cláusulas uno (1) a la cuatro (4) de esta sección.

8. DERECHOS SOBRE LAS INVENCIONES REALIZADAS EN VIRTUD DE UN CONTRATO O ACUERDO.

Si el laudo federal cumple con la definición de “acuerdo de financiamiento” bajo 37 CFR §401.2 (a) y el destinatario o sub beneficiario desea celebrar un contrato con una empresa de pequeñas empresas u organización sin fines de lucro con respecto a la sustitución de participaciones, asignación o realización de trabajo experimental, de desarrollo o de investigación bajo ese “acuerdo de financiamiento”, el destinatario o subcontratante debe cumplir con los requisitos de 37 CFR Parte 401, “Derechos a las invenciones hechas por organizaciones sin fines de lucro y pequeñas empresas en virtud de subvenciones, contratos y acuerdos de cooperación del gobierno” y cualquier reglamento de implementación emitido por la agencia adjudicadora.

9. LA LEY DE AIRE LIMPIO (42 U.S.C. 7401–7671Q.) Y LA LEY FEDERAL DE CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN DEL AGUA (33 U.S.C. 1251–1387), SEGÚN ENMENDADA:

El contratista se compromete a cumplir con todas las normas, órdenes o regulaciones aplicables emitidas de conformidad con la Ley de Aire Limpio (42 U.S.C. 7401–7671q) y la Ley Federal de Control de la Contaminación del Agua según enmendada (33 U.S.C. 1251–1387). El Contratista se compromete a reportar cada violación al Municipio y a la agencia federal de adjudicación y a la Oficina Regional de la Agencia de Protección Ambiental (EPA).

10. SUSPENSIÓN E INHABILITACIÓN

Este contrato es una transacción cubierta por las regulaciones del 2 C.F.R. 180 y 2 C.F.R. 3000. Por lo tanto, el contratista debe asegurarse de que ninguno de sus principales, según definidos en el 2 C.F.R. § 180.995; o sus afiliados, según definidos en el 2 C.F.R. § 180.905; estén excluidos según la definición de exclusión en el 2 C.F.R. § 180.940; o descalificados según la definición de descalificación en el 2 C.F.R. § 180.935. El Contratista cumplirá con el 2 C.F.R. 180, subparte C y 2 C.F.R. 3000, subparte C; y para cumplir con estas regulaciones incluirá este requisito en cualquier contratación de nivel inferior que realice.

Esta certificación es una representación material de los hechos sobre los cuales descansa la ASG para este contrato. Si posteriormente se determina que el contratista incumplió con el 2 C.F.R. 180, subparte C, y, 2 C.F.R. 3000, subparte C, además de los remedios disponibles para la ASG, el Gobierno Federal podría buscar otros remedios en ley, incluyendo, entre otras cosas, la suspensión y/o exclusión del Sistema para el Manejo de Adjudicaciones (SAM, por sus siglas en inglés).

El Contratista se compromete a cumplir con los requisitos del 2 C.F.R. 180, subparte C, y, 2 C.F.R. 3000, subparte C, durante la vigencia de este contrato o durante el periodo de cualquier contrato que pueda derivarse de este contrato.

11. **ENMIENDA BYRD ANTI-CABILDEO (31 U.S.C. § 1352)**

Los contratistas que soliciten u ofrezcan una adjudicación de más de \$100,000 deberán presentar la Certificación Anti-Cabildeo. Cada nivel certifica al nivel superior que no usará ni ha usado fondos asignados para pagar a cualquier persona u organización por influenciar o intentar influenciar a un funcionario o empleado de cualquier agencia, un miembro del Congreso, funcionario o empleado de Congreso, o un empleado de un miembro del Congreso en relación con la obtención de cualquier contrato, concesión o cualquier otro fondo cubierto por 31 U.S.C. § 1352. Cada nivel también revelará cualquier cabildeo con fondos no federales que tenga lugar en relación con la obtención de otorgar. Dichas divulgaciones se reenvían de un nivel a otro hasta el destinatario, quien a su vez reenviará la(s) certificación(es) a la agencia otorgante federal.

12. **PROHIBICIÓN A LA CONTRATACIÓN DE EQUIPOS Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES CUBIERTOS**

Si este contrato utiliza fondos federales, el contratista reconoce lo siguiente:

(a) *Definiciones.* Tal como se utiliza en esta cláusula –

Backhaul significa enlaces intermedios entre la red central, o red troncal, y las pequeñas subredes en el borde de la red (por ejemplo, conectar teléfonos celulares/torres a la red telefónica central). El *backhaul* puede ser inalámbrico (por ejemplo, microondas) o cableado (por ejemplo, fibra óptica, cable coaxial, Ethernet).

País extranjero cubierto significa la República Popular de China.

Equipo o servicios de telecomunicaciones cubiertos:

- (1) Equipos de telecomunicaciones producidos por Huawei Technologies Company o ZTE Corporation (o cualquier subsidiaria o afiliada de dichas entidades);
- (2) Con fines de seguridad pública, seguridad de instalaciones gubernamentales, vigilancia de seguridad física de infraestructura crítica y otros fines de seguridad nacional, equipos de videovigilancia y telecomunicaciones producidos por Hytera Communications Corporation, Hangzhou Hikvision Digital Technology Company o Dahua Technology Company (o cualquier subsidiaria o afiliada de dichas entidades);

- (3) Servicios de telecomunicaciones o videovigilancia prestados por dichas entidades o que utilicen dichos equipos; o
- (4) Equipo o servicios de telecomunicaciones o videovigilancia producidos o proporcionados por una entidad que el Secretario de Defensa, en consulta con el Director de Inteligencia Nacional o el Director de la Oficina Federal de Investigaciones, cree razonablemente que es una entidad propiedad o controlada por, o de otra manera conectada con, el gobierno de un país extranjero cubierto.

Tecnología crítica significa:

- (1) Artículos o servicios de defensa incluidos en la Lista de Municiones de los Estados Unidos establecida en el Reglamento sobre el Tráfico Internacional de Armas en virtud del subcapítulo M, capítulo I, Título 22 del Código de Reglamentos Federales;
- (2) Artículos incluidos en la Lista de Control del Comercio establecida en el Suplemento Núm. 1 de la parte 774 del Reglamento de Administración de Exportaciones bajo el subcapítulo C del capítulo VII del título 15, Código de Regulaciones Federales, y controlados –
 - (i) De conformidad con regímenes multilaterales, incluso por razones relacionadas con la seguridad nacional, la proliferación de armas químicas y biológicas, la no proliferación nuclear o la tecnología de misiles; o
 - (ii) Por razones relacionadas con la estabilidad regional o la escucha subrepticia;
- (3) Equipo nuclear especialmente diseñado y preparado, partes y componentes, materiales, software y tecnología cubiertos por la parte 810 del Título 10 del Código de Regulaciones Federales, relativo a la asistencia a actividades extranjeras de energía atómica;
- (4) Instalaciones, equipos y materiales nucleares comprendidos en la parte 110 del título 10, Código de Reglamentos Federales (relativo a la exportación e importación de equipo y material nuclear);
- (5) Seleccionar agentes y toxinas cubiertos por la parte 331 del título 7, Código de Regulaciones Federales, la parte 121 del título 9 de dicho Código, o la parte 73 del título 42 de dicho Código; o

Tecnologías emergentes y *fundacionales* controladas de conformidad con la sección 1758 de la Ley de Reforma del Control de Exportaciones de 2018 (50 U.S.C. 4817).

Acuerdos de interconexión significa acuerdos que rigen la conexión física de dos o más redes para permitir el uso de la red de otro para transferir el tráfico donde finalmente se entrega (por ejemplo, conexión de un cliente del proveedor de telefonía (A) a un cliente de la compañía telefónica (B) o compartir datos y otros recursos de información.

Investigación razonable significa una investigación diseñada para descubrir cualquier información en posesión de la entidad sobre la identidad del productor o proveedor de equipos o servicios de telecomunicaciones cubiertos utilizados por la entidad que excluye la necesidad de incluir una auditoría interna o de terceros.

Por *itinerancia (roaming)* se entiende los servicios de comunicaciones celulares (por ejemplo, voz, vídeo, datos) recibidos de una red visitada cuando no se puede conectar a las instalaciones de la red doméstica, ya sea porque la cobertura de la señal es demasiado débil o porque el tráfico es demasiado alto.

Componente sustancial o esencial significa cualquier componente necesario para el correcto funcionamiento o rendimiento de un equipo, sistema o servicio.

(a) *Prohibición.*

(1) La Sección 889 (a) (1) (A) de la Ley de Autorización de Defensa Nacional John S. McCain para el año fiscal 2019 (Pub. L. 115-232) prohíbe al jefe de una agencia ejecutiva en o después del 13 de agosto de 2019, adquirir u obtener, o extender o renovar un contrato para adquirir u obtener, cualquier equipo, sistema o servicio que utilice equipos o servicios de telecomunicaciones cubiertos como un componente sustancial o esencial de cualquier sistema, o como tecnología crítica como parte de cualquier sistema. El Contratista tiene prohibido proporcionar al Gobierno cualquier equipo, sistema o servicio que utilice equipos o servicios de telecomunicaciones cubiertos como un componente sustancial o esencial de cualquier sistema, o como tecnología crítica como parte de cualquier sistema, a menos que se aplique una excepción en el párrafo (c) de esta cláusula o que el equipo o servicios de telecomunicaciones cubiertos estén cubiertos por una exención descrita en el FAR 4.2104.

(2) La Sección 889 (a) (1) (B) de la Ley de Autorización de Defensa Nacional John S. McCain para el año fiscal 2019 (Pub. L. 115-232) prohíbe al jefe de una agencia ejecutiva a partir del 13 de agosto de 2020 celebrar un contrato, o extender o renovar un contrato, con una entidad que utiliza cualquier equipo, sistema o servicio que utiliza equipos o servicios de telecomunicaciones cubiertos como un componente sustancial o esencial de cualquier sistema, o como tecnología crítica como parte de cualquier sistema, a menos que se aplique una excepción en el párrafo (c) de esta cláusula o que el equipo o servicios de telecomunicaciones cubiertos estén cubiertos por una exención descrita en FAR 4.2104. Esta prohibición se aplica al uso de equipos o servicios de telecomunicaciones cubiertos, independientemente de si ese uso es en la realización de un trabajo bajo un contrato subsidiado por el gobierno federal.

(b) *Excepciones.* Esta cláusula no prohíbe a los contratistas proporcionar –

- (1) Un servicio que se conecta a las instalaciones de un tercero, como *backhaul*, *roaming* o acuerdos de interconexión; o
- (2) Equipos de telecomunicaciones que no pueden enrutar o redirigir el tráfico de datos del usuario o permitir la visibilidad de los datos o paquetes de usuario que dicho equipo transmite o maneja de otra manera.

(c) *Obligación de presentación de informes.*

- (1) En caso de que el Contratista identifique el equipo o los servicios de telecomunicaciones cubiertos utilizados como un componente sustancial o esencial de cualquier sistema, o como tecnología crítica como parte de cualquier sistema, durante la ejecución del contrato, o el Contratista sea notificado de ello por un subcontratista en cualquier nivel o por cualquier otra fuente, el Contratista informará de la información en el párrafo (d)(2) de esta cláusula al Oficial Contratante, a menos que en otra parte de este contrato se establezcan procedimientos para reportar la información; en el caso del Departamento de Defensa, el Contratista informará al sitio web en <https://dibnet.dod.mil/>. Para los contratos de entrega indefinida, el Contratista informará al Oficial de Contratación para el contrato de entrega indefinida y al Oficial de Contratación para cualquier pedido afectado o, en el caso del Departamento de Defensa, identificará tanto el contrato de entrega indefinida como cualquier pedido afectado en el informe proporcionado en <https://dibnet.dod.mil/>.
- (2) El Contratista comunicará la siguiente información de conformidad con el párrafo (d)(1) de esta cláusula:
- (i) Dentro de un día hábil a partir de la fecha de dicha identificación o notificación: El número de contrato; el(los) número(s) de pedido, si procede; nombre del proveedor; identificador único de entidad del proveedor (si se conoce); código de entidad comercial y gubernamental (CAGE) del proveedor (si se conoce); marca; número de modelo (número de fabricante del equipo original, número de pieza del fabricante o número de mayorista); descripción del artículo; y cualquier información fácilmente disponible sobre las medidas de mitigación emprendidas o recomendadas.
 - (ii) Dentro de los 10 días hábiles posteriores a la presentación de la información en el párrafo (d)(2)(i) de esta cláusula: Cualquier otra información disponible sobre las acciones de mitigación emprendidas o recomendadas. Además, el Contratista describirá los esfuerzos que realizó para impedir el uso o la presentación de equipos o servicios de telecomunicaciones cubiertos, y cualquier esfuerzo adicional que se incorpore para evitar el uso o la presentación futuros de equipos o servicios de telecomunicaciones cubiertos.
- (d) *Subcontratos*. El Contratista insertará el contenido de esta cláusula, incluido este párrafo (e) y excluyendo el párrafo (b)(2), en todos los subcontratos y otros instrumentos contractuales, incluidos los subcontratos para la adquisición de artículos comerciales.

13. FRAUDE DE PROGRAMA Y DECLARACIONES FRAUDULENTAS O ACTOS RELACIONADOS

El Contratista reconoce que el 31 U.S.C. Cap. 38 (Remedios Administrativos para Declaraciones y Reclamaciones Falsas) aplica a sus acciones bajo este contrato.

14. ESTUDIO DE MERCADO INDEPENDIENTE

Se realizará un estudio de costos o precios independiente en cada orden de compra o contrato que se levante contra este contrato cuando dicha orden de compra o contrato que

se levante exceda del Umbral de Adquisición Simplificado (+\$250,000.00), de conformidad con lo establecido en el Título 2 § 200.324.

15. TRANSFERIBILIDAD

El Contratista no cederá ningún interés en este contrato y no transferirá ningún interés en el mismo (ya sea por cesión o novación) sin la aprobación previa por escrito del Gobierno de Puerto Rico.

16. PERMISOS, LICENCIAS Y LEYES Y REGLAMENTOS APLICABLES

Todos y cada uno de los permisos requeridos serán responsabilidad del Contratista. El contratista debe cumplir con todas las leyes federales, estatales y municipales aplicables, así como con la Agencia Federal de Adjudicación y otras políticas federales vigentes en el momento de la activación del contrato. Los contratos cuyos costos se anticipa que serán financiados, en su totalidad o en parte, con fondos federales deberán cumplir con cualquier término y condición especificados por las agencias federales de adjudicación. Esto incluye, entre otros, los requisitos del 2 C.F.R. § 200.320, et seq. y 2 C.F.R. Parte 200 y cualquier circular aplicable de la Oficina de Administración y Presupuesto (OMB). El Contratista reconoce y declara que es o podrá cumplir con los términos y condiciones federales que pueden aplicarse, como se describe, los Términos y Condiciones Federales Mínimos.

17. IMPUESTOS, PATENTES, RESPONSABILIDAD CIVIL Y COMPENSACIÓN LABORAL

Todos los impuestos municipales, de nómina y otros, patentes, responsabilidad civil y compensación laboral son responsabilidad exclusiva del Contratista. Los contratistas tendrán que cumplir y hacer que sus subcontratistas cumplan con todos los requisitos, según corresponda, con las leyes y regulaciones municipales de impuestos de construcción y patentes. El Contratista entiende que no existe una relación empleador/empleo bajo este contrato.

18. SEGURIDAD

El Contratista será el único responsable de mantener la seguridad en todos los sitios de trabajo. El contratista debe tomar todas las medidas razonables para garantizar la seguridad tanto de los trabajadores como de los visitantes en el lugar de trabajo. La seguridad en el sitio incluye el control del tráfico, como los conos de tráfico y el personal de bandera. El Contratista también será el único responsable de garantizar que se cumplan todos los requisitos de OSHA y que se asigne un oficial de seguridad al proyecto durante la duración de este Contrato. Los contratistas que no sigan los requisitos de seguridad requeridos y otros requisitos razonables serán los únicos responsables de cualquier costo asociado con el trabajo considerado no elegible para reembolso (con fondos federales o estatales), o de cualquier multa, sanción, acción legal, adjudicación o acción correctiva que pueda resultar. Al celebrar un contrato con la ASG, los contratistas eximen al Gobierno de Puerto Rico y sus otros agentes, proveedores y cesionarios de dichos costos o responsabilidades.

19. INSPECCIONES

El objeto de este contrato será inspeccionado por parte de la ASG, sus representantes autorizados o aquellas Entidades Gubernamentales que utilicen este Contrato de Selección Múltiple y Contrato Centralizado. Se realizarán inspecciones para garantizar el cumplimiento del Contrato, las leyes locales, estatales y federales aplicables. El Contratista otorgará acceso a aquellos funcionarios gubernamentales encargados de velar por el cumplimiento del presente contrato, a todos los sitios de trabajo que surjan como consecuencia de este Contrato de Selección Múltiple y Contrato Centralizado. El Contratista trabajará en estrecha colaboración con la ASG, Entidades Gubernamentales que utilicen este Contrato de Selección Múltiple y Contrato Centralizado, autoridades estatales y otras agencias para garantizar que los trabajos y la documentación sean completos y precisos.

20. INDEMNIZACIÓN

Tras la adjudicación del contrato, el Contratista acepta proteger, defender, indemnizar y mantener a la ASG, sus funcionarios, empleados y agentes libres de y contra todas y cada una de las pérdidas, sanciones, daños, acuerdos, costos, cargos, honorarios profesionales u otros gastos o responsabilidades de todo tipo y carácter que surjan de o estén relacionados con todos y cada uno de los reclamos, gravámenes, demandas, obligaciones, acciones, procedimientos o causas de acción de todo tipo en relación con o que surjan de este acuerdo y / o el cumplimiento del mismo que se deben, en su totalidad o en parte, a la negligencia del Contratista, sus funcionarios, empleados, subcontratistas o agentes. El Contratista también acepta investigar, manejar, responder, proporcionar defensa y defender lo mismo a su exclusivo costo y acepta asumir todos los demás costos y gastos relacionados con el mismo.

21. ASUNCIÓN DE COSTOS NO ELEGIBLES O NO AUTORIZADOS

El Contratista será el único responsable de todos y cada uno de los costos incurridos bajo esta cláusula siempre que sean como resultado de la negligencia del Contratista, la falta de cumplimiento del alcance aprobado del trabajo, daños intencionales o inadvertidos a personas o propiedad (y cualquier costo necesario o adjudicado para rectificarlos), o cualquier otra acción o inacción que pueda resultar en que los costos se consideren en violación de la ley, regulación, o política y/ o por ser encontrado inelegible para reembolso por fuentes federales, estatales u otras. Dichos costos no serán facturados ni reembolsados por la ASG ni por ninguna Entidad Gubernamental que utilice este contrato.

El Administrador podrá autorizar la modificación del contrato a los efectos de extender su vigencia cumpliendo con las disposiciones establecidas en el Reglamento 9230, *supra*. El Suplidor será informado por escrito y con anticipación a la fecha de vencimiento del contrato de la intención de extender este por parte de la ASG. Las enmiendas se harán mediante escrito de "Enmienda" y deberá contar con las firmas de las partes. -----

El **CONTRATISTA** no realizará ni aceptará prestar ningún servicio bajo los términos de este Contrato más allá de la fecha de terminación o expiración a menos que la fecha de terminación o expiración haya sido enmendada por acuerdo escrito, por ambas partes, para extender la misma. **No se realizará pago y/o desembolso por servicios realizados en violación de esta disposición**, ya que cualquier oficial, empleado, asesor, persona o contratista de la ASG que solicite o acepte servicios de la otra parte en violación de sus disposiciones estará actuando sin autorización legal de índole alguna. -----

CUADRAGÉSIMO: SEPARABILIDAD: Se estipula que las cláusulas y condiciones de este Contrato son independientes y separadas entre sí, y que la nulidad declarada por tribunal competente de una o más cláusulas no afecta la validez de las restantes, las cuales continuarán vigentes. -----

CUADRAGÉSIMOPRIMERO: TOTALIDAD DEL CONTRATO: Este Contrato constituye la totalidad del acuerdo entre las partes con relación a la Solicitud de Propuestas Selladas RFP 23J-18646. Cualquier enmienda a este Contrato Maestro tendrá que verificarse mediante un escrito firmado por ambas partes durante la vigencia de este. -----

CUADRAGÉSIMOSEGUNDO: VIGENCIA Y TÉRMINO DEL CONTRATO: Este Contrato tendrá vigencia de **dos (2) años**, a partir del día **22 de julio** de 2024 hasta el **21 de julio** de 2026. Este periodo de tiempo se considerará el Término del Contrato (en adelante "Término"). -----

-----**ACEPTACIÓN**-----

EN TESTIMONIO DE TODO LO CUAL, LAS PARTES reconocen que las cláusulas del Contrato para la **Recolección, Remoción, Reducción, Manejo, Transporte, Acarreo y Disposición de Escombros para Entidades Gubernamentales, Exentas y Municipios del Gobierno de Puerto Rico** continuarán con toda su fuerza y vigor, entendiéndose, que las incorporaciones añadidas en virtud de las cláusulas aquí enumeradas solamente aplicarán cuando la Entidad Gubernamental, Entidad Exenta o aquella Entidad Gubernamental excluida de las disposiciones de la Ley Núm. 73-2019 pero que voluntariamente se someta a la jurisdicción de la ASG, sufraguen el objeto del contrato, en todo o en parte, con fondos provenientes de alguna adjudicación federal ("federal awards", por sus siglas en inglés). -----

En San Juan, Puerto Rico, hoy, 15 de julio de 2024. -----

JOEL FONTÁNEZ GONZÁLEZ



Subadministrador
Administración de Servicios Generales
P.O. Box 41249
San Juan, PR 00940
66-0433481

WILLIAM LÓPEZ RODRÍGUEZ



Presidente
**NEF DEVELOPMENT &
CONSULTING GROUP, INC**
PO Box 698
Moca, PR, 00676
Tel. (787) 630-0004
nefdevelopment@gmail.com
66-0721733